

MEMORIA ANUAL 2019
Instituto de Perfeccionamiento y Estudios Superiores “Juan E. Pivel Devoto”

Directora Alejandra Capocasale Bruno

Gestión administrativa

En febrero de 2019, por Acta No 3 Res. No 1 Exp. 2018-25-5-009103 se homologaron los resultados del llamado a Concurso de méritos y antecedentes para el ascenso a cargos administrativos, presupuestados para funcionarios del escalafón C, Grado 3 más 40 % por Tareas Extraordinarias, para el cumplimiento de la función "Administrativo de Gestión Humana de Centro educativo" con 40 horas semanales. Este ascenso administrativo de 2 funcionarios por centro permitió la redistribución de tareas correspondientes al perfil concursado, mejorando la labor administrativa y la capacitación de los funcionarios en las tareas específicas.

A nivel de gestión se evidenciaron los siguientes avances:

- Sistematización de la información de egresos de posgrados en formato digital.
- Mayor comunicación e información con la Bedelía General de UdelaR y con cada Facultad en convenio Anep-UdelaR (Facultad de Ciencias e Ingeniería, Facultad de Psicología, Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación).
- Trabajo reorganizado en entorno colaborativo con los Coordinadores Académicos Nacionales, coordinadores y tutores de cursos de educación permanente y posgrados en generación de espacios de difusión de actividades y de información en plataforma Crea2 (nuevo distrito CFE), Moodle, skype, mails, emisión de certificados, constancias, calendarios de exámenes, escolaridades, trámites administrativos en general.
- Durante el segundo semestre de 2019 se realizaron reuniones y se trabajó en equipo con el Director de División Estudiantil, y en comunicación con varios coordinadores académicos de posgrados, para concretar el pasaje del sistema ya obsoleto de bedelía institucional al SGE. Hasta la fecha continúa en proceso de instrumentación.

Cursos de Educación Permanente ejecutados o en curso

CURSO	CONSEJO DE REFERENCIA	SEDES	APROBADOS
Curso de desarrollo profesional para docentes adscriptores en ejercicio	ANEP	Semipresencial** Montevideo (sede jornadas presenciales)	85
Cooperación y Cooperativismo	CFE	Treinta y tres , Canelones	22

La historia de la Química como facilitadora de enfoques históricos en el aula	CFE / CES / CETP	Encuentros por videoconferencia IPES-IFD Artigas-IFD Paysandú- IFD Salto	14
Educar desde la perspectiva de Género y Derechos Humanos	CFE / CEIP	Semipresencial Montevideo	En curso
Actualización disciplinar en Astronomía y su enseñanza	CES		En curso
Curso de desarrollo profesional docente en educación en ciencia	CES CETP CEIP		26
Enseñanza con sentido de las ciencias naturales	CFE		En curso
La investigación cualitativa desde la Teoría Fundamentada	CFE	Semipresencial	En curso
Certificado de Perfeccionamiento de Educación Inicial para Maestro de CEIP	CEIP	IPES	97
Taller Enseñanza por Indagación	CES CETP CEIP	Semipresencial	50
Acercamiento a los consumos problemáticos en contexto educativos actuales 2da Cohorte	CES CETP CEIP CFE	Semipresencial	22
Curso de apoyo a la formación de formadores. Experiencia Bella Unión - 2019	CEIP	Semipresencial	58
“Desarrollo profesional para la formación de docentes en la atención de estudiantes con autismo y dificultades socio-emocionales”. ANEP 2019	CEIP CES CETP	Semipresencial	209
Instituciones, sujetos y oficios de lazo	CEIP CES CETP CFE	Semipresencial- IPES	19
¿Qué es cocinar para un Químico?	CES	Semipresencial	7
"El sistema penal juvenil uruguayo. A 30 años de la Convención de los derechos del niño y 15 años del Código de la niñez y la adolescencia"	CES CETP CFE	Dep. Derecho	En curso
Aprendizaje Basado en Proyectos y Proyectos de Evaluación Formativa Auténtica	CES	CPyFP-CES	8
Del Aula al Espacio Digital		CPyFP-CES	16

Enseñar y aprender en la virtualidad 6 cohorte		DTD	10
Enseñar y aprender en la virtualidad 7 cohorte		DTD	25
Fundamentos Epistemológicos de la Enseñanza Técnica			30
RED GLOBAL: Nuevas Pedagogías: Una metodología para la acción		DTD	284
RED GLOBAL: Actividad de Aprendizaje Profundo: Trascendiendo la planificación		DTD	460
RED GLOBAL: Medir lo que valoras: Desafíos de la evaluación por competencias mediante rúbricas		DTD	274
RED GLOBAL: Liderazgo educativo: Una perspectiva pedagógica		DTD	237
RED GLOBAL: Acompañamiento en Gestión del cambio: En el marco de los Nuevos Liderazgos		DTD	60
RED GLOBAL: Curso de Actualización para inspectores: "El rol del inspector en el acompañamiento de un centro Red"		DTD	36
Curso semipresencial de formación en acompañamiento a trayectorias Educativas para equipos de referentes de trayectorias de educación media	CES	CPyFP-IPES	En curso

Posgrados ejecutados o en curso

Especialización y Maestría en Educación Ambiental 3ª cohorte en curso (ANEP-UdelaR)
Especialización y Maestría en Gramática del Español 2ª cohorte finalizada (ANEP-UdelaR)
Especialización/Diploma en Dificultades de aprendizaje- finalización de primera cohorte con 73 egresos (ANEP-UdelaR). Llamado para inicio 2ª cohorte en 2020.
Especialización en Geografía 4ª cohorte en curso (ANEP-UdelaR)
Especialización en Física 4ª cohorte en curso (ANEP-UdelaR)
Especialización en Matemática 3ª cohorte finalizada (ANEP-UdelaR). Llamado para inicio 4ª cohorte en 2020.

Maestría en Educación, Sociedad y Política 2ª cohorte en curso (CFE-FLACSO Uruguay)
Maestría en Formación Docente 1ª cohorte en curso (CFE-UNIFE)

Unidad Bibliotecológica

La Unidad desarrolló las actividades que tiene asignadas con normalidad durante todo el año. No se registraron altas ni bajas de inventario. Se trabajó en la edición de la Revista Temas institucional junto con la Dirección. Se colaboró con Secretaría con los Posgrados para la realización de un archivo y sistematización de documentos de ANEP. Se recibieron donaciones a las que se les dio el curso estipulado. El personal trabajó bien realizando sus tareas y también participando en actividades autorizadas por la dirección, como eventos, jornadas de educación, talleres, siempre con buena disposición. Se participa de la Red de Bibliotecas y se promueve lo que sirva para nuestra comunidad de usuarios.

Área Investigación y Extensión Académica

En setiembre del año 2019 se incorporaron por llamado abreviado dos docentes al Área con 10 horas cada uno, que se sumaron a la docente que desde el año 2017 trabaja en el Área. Las actividades cumplidas fueron las siguientes:

- Inicio del desarrollo de una línea de acción en extensión desde el campo de lo artístico con un el Seminario “La educación artística en el nivel superior” que se realizó el 20 y 29 de noviembre en el IPES.
- Colaboración con el proceso de sistematización final de datos de egresos de posgrados ejecutados en IPES.
- Estudio de posibilidades de acción en CLACSO dado que el IPES es miembro pleno y a la fecha no ha tenido actividad o acción en este sentido.
- Preparación de dos videos institucionales: “Historia institucional de IPES” y otro video que da cuenta de los cambios en infraestructura a nivel institucional realizados en el quinquenio 2015-2019.

En cuanto a Investigación, se inició investigación “La transversalidad temática en la formación permanente de la Educación Superior como estrategia de cambio en la enseñanza”. Responsable de la investigación: A. Capocasale. Equipo de investigación: Mag. Beatriz Medina y Mag. Walter Bobadilla (todos honorarios).

Área de Tecnología Educativa

Se hizo la actualización de computadoras de una de las salas de informática a medida que el CFE fue entregando nuevos equipos. Se mantuvo actualizado todo el funcionamiento informático en oficinas al mismo tiempo que se atendió las solicitudes de Dirección de cambios de equipos en función de cambios en espacios edilicios. Se atendió todas las solicitudes de mantenimiento de software y hardware por parte de los Coordinadores Académicos Nacionales de CFE y de su Administración.

En acciones coordinadas con el Área de Eventos de CODICEN: a) se continuó con la extensión del cableado para la interconexión de salones con el Salón de Actos, b) se trabajó en la creación de un canal de you tube de IPES que funciona como soporte material audiovisual de lo que se produce. Se da acceso a cada video con un link a través de la plataforma permitiendo de forma no presencial en los cursos dar mayor difusión de conferencias magistrales, y c) se trabajó en varias oportunidades vía *streaming*.

En cuanto a las tareas vinculadas a la gestión de plataforma tal como se presenta en Informe elevado a CFE:

- En la plataforma Moodle se crearon 11 cursos, con 247 cursantes y 50 tutores.
- En la plataforma CREA CFE se crearon 60 cursos con 2452 cursantes y 371 tutores.
- Se elaboraron 10 formularios de inscripción con un total de 1348 inscripciones procesadas.
- Se ejecutaron 4 cursos sobre el uso de la plataforma CREA para 634 cursantes.

Gestión financiera y mantenimiento edilicio

Se eleva a CFE, como cada año, Informe de Gestión económico-financiera anual.

La gestión financiera institucional en el año 2019 básicamente fue signada por los siguientes aspectos:

- Reducción de gasto en mantenimiento de jardín institucional.
- Reparación de patio institucional: piso, bancos, jardineras, etc., lo que aumentó el gasto en el rubro Mantenimiento/Infraestructura dado que hubo que mandar a hacer el diseño de las baldosas del patio especialmente pues no había en el mercado.
- Reparación permanente de pisos de corredores y salones institucionales que espontáneamente “explotan”.
- Adecuación de mostradores para atención al público de Área Administrativa y de Bedelía (con contratación especial de servicio de carpintería).
- Inversión en publicación en formato papel de Revista Temas.

A partir de esta gestión es que se evalúan los gastos/inversiones para la proyección 2020 y se concluye que no es necesario recibir por parte de esta institución las cajas chicas sino solo el fondo rotatorio. Las obras de mantenimiento y reparación previstas para el año 2020 así como los gastos de funcionamiento se pueden realizar exclusivamente con el fondo rotatorio. Por este motivo, esta Dirección se comunica con el Consejo y acuerdan solo recibir fondos rotatorios para el año 2020.

Unidad de Servicios Generales

Esta Unidad realizó el control de todos los servicios tercerizados, por ejemplo empresa de limpieza, sanitaria. Se atendió el servicio de cafetería cada vez que fue solicitado por los responsables de cursos que utilizan las instalaciones institucionales. Se administra insumos para la limpieza y baños adquiridos por Dirección. Se cumplió con traslado de mobiliario y colaboración en cada cambio o mudanza que se realiza dentro del edificio. Se hace el control en cuanto a roedores, etc. planteando a la Dirección cuándo hay que fumigar – en el año 2019 se hizo fumigación el 18 y 19 de junio-. Cuando se requiere, se trasladan documentos a otras oficinas externas al IPES, por ejemplo CFE.



Prof. Alejandra Capocasale
Directora IPES

