

MEMORIA ANUAL 2016
FORMULARIO: DIRECCIONES DE LOS CENTROS
CENTRO: Instituto de Perfeccionamiento y Estudios Superiores “Juan E. Pivel Devoto”

1.- Objetivos y metas 2016	Objetivos: a. De formación permanente 1. Avanzar en la línea de formación en áreas transversales en educación permanente para todos los subsistemas. 2. Continuar con el desarrollo institucional de posgrados. b. Administrativo-burocrático 1. Fortalecer la gestión administrativa en la unidad Bedelía. 2. Sistematizar la gestión del usuario GAFI. 3. Fortalecer la gestión burocrática de Unidad Administrativa. c. Económico-financiero Gestionar financieramente de forma racional los gastos e inversiones a nivel institucional de acuerdo a los nuevos montos de partidas de caja chica y de fondo rotatorio. d. Extensión académica 1. Desarrollar una nueva página web institucional. 2. Gestionar la Revista Temas 2ª. Época. 3. Re-organizar la Unidad Bibliotecológica de IPES de forma tal que integre al CENID y se transforme en referente nacional. 4. Organizar el CENID como Centro de Recursos bibliográficos sustantivo en el desarrollo de la Unidad Bibliotecológica de IPES. e. Servicios generales e infraestructura institucional 1. Fortalecer esta Unidad en su funcionamiento a partir de una coordinación fluida de tareas con la Empresa de Limpieza. 2. Reformar el edificio para tener una Sala de conferencias con capacidad mayor a las aulas y menor al Salón de Actos.
-----------------------------------	--

Metas:

a.1.1. Implementar con alto nivel de aprobación el Curso de Desarrollo Profesional para Directores en ejercicio 2016.

Meta lograda: 188 iniciaron el curso y 164 lo culminaron de forma completa.

a.1.2. Coordinar de forma eficiente y eficaz con Coordinadores Académicos Nacionales los cursos de educación permanente.

Meta lograda parcialmente: Se trabajó en forma conjunta con Administración de Coordinadores para una mejora en la gestión de cursos. No obstante, en algunos casos no se logró cumplir con la meta de forma plena pues se presentaron problemas de comunicación entre Bedelía y Coordinadores.

a.1.3. Implementar cursos de educación permanente acordados para su ejecución en la Comisión de Educación Permanente y Posgrados.

Meta lograda: todos los cursos acordados se ejecutaron.

a.1.4. Fortalecer la formación permanente a partir del uso de plataformas virtuales de aprendizaje.

Meta lograda parcialmente: Se ha transitado desde el uso de la plataforma MOODLE hacia CREA2. La transición ha sido llevada delante de forma adecuada. No obstante, cabe aclarar que se ha registrado un sub-uso de las posibilidades que brinda esta plataforma por parte de formadores y estudiantes.

a.1.5. Generar una base de datos de todos los cursos de educación permanente desde el año 1996 a la fecha a nivel institucional.

Meta lograda: Se generó la base de datos. El Sr. Álvaro Berro gestionó ante CODICEN y CFE todos los trámites necesarios para lograr armar la base de datos requerida. Ya está disponible.

a.1.6. Reorganizar la información de Bedelía en servidor central.

Meta lograda parcialmente: El Técnico Informático Marcelo Pallares en colaboración con el Sr. Ricardo Larrosa han logrado en reorganizar las carpetas del servidor de Bedelía. El obstáculo que se ha presentado es que la información de los posgrados está en un sistema que requiere un tratamiento "especial" para lograr generar esa base de datos en el SBE. Se está trabajando en ello y a la brevedad estará resuelto.

a.2.1. Implementar de forma eficiente la continuación, finalización y las nuevas cohortes de posgrados ya existentes.

Meta lograda: Se cumplió con lo planificado para cada posgrado.

a.2.2. Atender la demanda de Maestría para los egresados de los Diplomas ANEP-UdelaR.

Meta lograda: El CFE firmó convenio con FLACSO y de esta forma se abrió una cohorte 2016-2018 de la Maestría en Educación, Sociedad y Política para los egresados de los Diplomas ANEP-UdelaR de: Gestión, Didáctica en la enseñanza Primaria, Didáctica en la Enseñanza Secundaria y Educación y Desarrollo. Ingresaron 107 estudiantes.

b.1.1. Organizar la Bedelía como una unidad consolidada en sus dos secciones: educación permanente y posgrados.

Meta parcialmente lograda: La sección de educación permanente de Bedelía se ha fortalecido en su funcionamiento y gestión. La sección de posgrados se ha debilitado en número de funcionarios. No obstante, de forma inmediata se transitará hacia una nueva forma de gestión de posgrados a través del SBE y con funcionarios nuevos en la institución.

b.1.2. Desarrollar la formación administrativa y de gestión burocrática de los funcionarios de Bedelía.

Meta lograda: Todos los funcionarios de Bedelía pasaron a ser por concurso: presupuestados de CFE. Asimismo han realizado cursos de formación permanente de CODICEN en diversas áreas administrativas.

b.1.3. Introducir a los funcionarios de Bedelía de IPES en el nuevo Sistema de Bedelía Estudiantil (SBE) de CFE.

Meta lograda: La Sra. Graciela Rodríguez como representante de IPES para la formación en el nuevo SBE ha participado de todas las instancias formativas y de consulta con el CFE. A su vez, ha actuado como replicadora con los otros funcionarios institucionales.

b.1.4. Transitar a nivel institucional del uso de la plataforma MOODLE hacia la plataforma CREA2.

Meta lograda: Se ha logrado introducir a todos los participantes de cursos de educación permanente y de posgrados en el uso de la plataforma virtual de aprendizaje CREA2. El Sr. Ricardo Larrosa ha realizado un manual para uso de CREA2 disponible para todos los usuarios.

b.2. Organizar y ordenar el procedimiento de gestión de usuario GAFI: definir usuarios y planificar estratégicamente el trabajo en equipo entre ellos y su coordinación con central CFE.

Meta lograda: Se definieron 2 usuarios GAFI a saber: el Sr. Enrique Fleitas y la Sra. Lourdes González, quienes trabajan en forma coordinada y cooperativa con la Sra. Graciela Rodríguez para las altas y bajas de GAFI en cada curso que se implementa.

b.3. Generar procesos fluidos de comunicación entre Unidad Administrativa y todos los actores institucionales que lo requieran.

Meta lograda: El equipo de trabajo de la Unidad Administrativa se ha fortalecido no solo en su funcionamiento sino en cuanto a recursos humanos. En el año 2014 y hasta mediados de 2015 estaba la carencia de funcionario en el horario vespertino. En ese momento se incorporó a esta Unidad la Sra. Lourdes González. Esta funcionaria pasó del Escalafón "F" al "C". Esta incorporación supuso un fortalecimiento de la unidad, más allá que los funcionarios son de alto nivel de rendimiento.

c.1. Definir con claridad la distribución de gastos e inversiones por caja chica y por fondo rotatorio.

Meta lograda: El Sr. Marcelo Méndez, responsable de la gestión financiera, presentó informe a la Dirección que da cuenta de lo siguiente sucintamente: La redistribución de los recursos económicos tuvo que ver con la inversión en mantenimiento de infraestructura institucional (a diferencia de 2015). Se realizó gasto en funcionamiento de actividades institucionales pero no representó el mayor porcentaje. La fuga de dinero por pasajes y cafetería que estaba presente en la gestión de 2014, en el 2015 se controló y en 2016 se logró llevar a lo deseable.

d.1. Instalar una nueva página web de IPES que incorpore las nuevas tecnologías y que posibilite una interacción con los usuarios.

Meta parcialmente lograda: La Sra. Graciela Rodríguez trabajó durante 6 meses del año 2016 junto con la unidad de Comunicaciones de CFE para crear una nueva página web de IPES. En la actualidad, se está evaluando desde la Dirección de IPES si se mantiene la original con cambios o si se transita hacia la nueva página web.

d.2. Gestionar la edición de la Revista Temas 2ª edición.

Meta parcialmente lograda: Se convoca a Comité Editorial que hace gestiones para el N°1 de la Revista a editarse en 2017. En esta iniciativa participan como Comité Editor: Lic. Manuela Collazo y Prof. Álvaro Berro. La Editora responsable es la Directora de IPES Prof. Mag. Alejandra Capocasale. Se continuará en 2017.

d.3. Re-estructurar la Unidad bibliotecológica a nivel edilicio y de funcionamiento.

Meta lograda: La encargada de esta Unidad, la Lic. Manuela Collazo, con la colaboración de la Prof. Carmen D'Elías, logró de forma excelente llevar adelante la re-estructura sin que este proceso significase la no atención de usuarios.

d.4. Revisar y sistematizar la bibliografía de CENID de forma tal que se transforme en un Centro de Recursos disponible para los usuarios que investigan.

Meta parcialmente lograda: La Lic. Manuela Collazo y la Prof. Carmen D'Elías revisan, organizan y sistematizan todo el material bibliográfico del CENID de forma tal de adecuarlo y acondicionarlo para su integración como parte de la Unidad Bibliotecológica de IPES.

	<p>e.1. Coordinación de la Unidad de Servicios Generales con la Empresa de limpieza para la atención adecuada del servicio los días sábados. Meta lograda: El equipo de la Unidad de Servicios Generales, con su encargado Sr. Mario Castillo al frente, ha trabajado con NIVEL DE EXCELENCIA durante este año lectivo para el cumplimiento de la atención edilicia y de servicio de los cursos de los días sábados y cada uno de los otros días semanales. Se ha mejorado sustantivamente la comunicación y coordinación con la Empresa de limpieza.</p> <p>e.2. Transformar las aulas 5 y 6 de planta alta en una Sala de Conferencias con capacidad para 135 personas. Meta lograda: Esta meta se alcanzó con la partida para infraestructura de CFE y se inauguró el 6 de setiembre de 2016.</p>
<p>2.- Funcionamiento</p>	<p>2.1- Comisiones de Carrera Local (Frecuencia de las reuniones, formas de comunicación con la dirección, temas tratados, entre otros)</p> <p>2.2.- Comisión de Becas (Criterios utilizados, seguimiento, comunicación a estudiantes y dirección, entre otros)</p> <p>2.3.- Apoyos a los Estudiantes (Acciones realizadas para el apoyo académico, modalidades de apoyo, entre otros)</p> <p>2.4.- Modalidad Semipresencial (Establecer fortalezas y debilidades de la implementación de la modalidad en el centro. Obstáculos mas corrientes a superar, aciertos en el funcionamiento, valoraciones sobre las acciones del referente, entre otros)</p> <p>Los cursos de educación permanente y de posgrado presentan la modalidad Semipresencial. En el IPES la plataforma virtual de aprendizaje utilizada es CREA2. Durante el año 2016 se cumplió con la meta de transitar desde la plataforma MOODLE hacia la plataforma CREA2. El IPES a su vez, tiene un Aula virtual (capacidad 30 personas) que permite la conectividad hasta con 5 puntos a nivel nacional y una Salón de Actos (capacidad 220 personas) que posibilita la conexión multipunto e internacional. Tiene capacidad solamente para 30 participantes.</p> <p>Durante el año 2016 se ha fortalecido la formación Semipresencial en los cursos de educación permanente y posgrados de IPES. El encargado de la plataforma de IPES, el Sr. Ricardo Larrosa, ha realizado un informe técnico que da cuenta de que a lo largo de este año lectivo la han utilizado un total de 194 tutores formadores y 1972 participantes de cursos.</p>
<p>3.- Proyectos o Actividades que se promovieron o en las que el centro estuvo involucrado</p>	

	Características (qué, por qué, cuándo, tiempo de duración)	Participantes
3.1.- Actividades de Enseñanza	3.1.1.- Cursos Actualización y Perfeccionamiento	
	“Certificado de Perfeccionamiento de Educación Inicial”	104
	Curso de “Formación en Dirección – Coordinación de Educación Física del CEIP”	111
	Curso-Taller "Cooperación y Cooperativismo en la Educación Formal" (CFE-INACOOOP)	8
	Curso-Taller de “Formación de Formadores”(CFE-INACOOOP-CETP)	25
	Curso “Formación de tutores en acompañamiento de las Trayectorias Educativas”	78
	“Curso teórico práctico de tutoría para la Gestión educativa”	22
	Curso de “ Desarrollo profesional para Directores en ejercicio”	164
	Red Global de aprendizajes. “Nuevos liderazgos: Acompañamiento en gestión del cambio educativo” CFE-CEIBAL	90
	Red Global de aprendizajes “Nuevas pedagogías. Sistema vivo de aprendizaje (Aprendizajes en profundidad)	535
	Proyecto “Tu Clase, Uruguay”. Curso “Atención a la diversidad”.	33
	Proyecto “Tu Clase, Uruguay” Curso “Aprendizaje Basado en Proyectos”	37
	Proyecto “Tu Clase, Uruguay” Curso “Evaluación de aprendizajes”	33
	Proyecto “Tu Clase, Uruguay” Curso “Hacia la integración entre familia e institución educativa”	29
	Curso de “Actualización de los estudios culturales y subalternos a una ciencia Poscolonial”	10
	Curso “Comprensión en Lenguas Extranjeras-Comprensión lectora Italiano”	9
	Curso “Comprensión en Lenguas Extranjeras-Comprensión lectora Inglés Humanidades”	20
	Curso “Comprensión en Lenguas Extranjeras -Comprensión Auditiva Inglés Ciencias”	1
	Curso “Comprensión en Lenguas Extranjeras -Comprensión lectora Alemán”	1
	Curso “Comprensión en Lenguas Extranjeras - Comprensión lectora Inglés Ciencias”	4
“Actividades de aprendizaje para las clases de Bioestadística”	3	
“Uso de simuladores para el estudio de experimentos eléctricos o electro-electrotécnicos”	9	
“Profundización en la Didáctica de la Matemática en el Nivel Primario: dificultades en el aprendizaje de las fracciones”	20	
“Propuesta didáctica para la formación de profesores: vivir y dejar vivir la modelización matemática en el aula”	1	
“Los Simpson y la Matemática”	14	
Curso de Especialización “Adolescencias y construcciones subjetivas desde la perspectiva audiovisual. Un abordaje interdisciplinario”	20	
Curso- taller: “Actualización en Evaluación en ciencias”	21	
Curso de “Actualización ¿Qué es cocinar para un químico?”	20	

	<p>Curso –taller:“Actualización en radiactividad y sus aplicaciones” Curso –taller:” Recursos educativos: De recursos didácticos a fuentes de información” Curso de Actualización “Sociología del Uruguay y la región” Curso “Comprender el Islam y los Musulmanes hoy. Transformaciones políticas, sociales y proyecciones geopolíticas en Medio Oriente y el Magreb” Curso “Actualización en Nanotecnología” Curso de Actualización “Un enfoque interdisciplinario y transdisciplinario en lenguajes artístico” Curso “Óptica – teoría y construcción de un telescopio” (Coordinador Nacional de Física) Curso “Construcción de Instrumentos Musicales”(Coordinador Nacional de Física) Curso “Física. Música y Matemática”(Coordinador Nacional de Física) Curso “Física de los teléfonos inteligentes”(Coordinador Nacional de Física) Curso de “Física de las Descargas Atmosféricas”(Coordinador Nacional de Física)</p> <p>TOTAL DE CURSANTES APROBADOS (SEGÚN DATOS OBTENIDOS)</p> <p>31.2.- Posgrados – Diplomas– Maestrías Especialización y Maestría en Gramática del Español Diploma en Matemática (mención Aplicaciones o mención Enseñanza) Especialización en Dificultades de aprendizajes Diploma de Especialización en Física Diploma de Posgrado en Geografía</p> <p>TOTAL DE CURSANTES</p>	<p>12 21 20 42 12 12 s/d s/d s/d s/d s/d s/d</p> <p>1541</p> <p>45 40 85 12 22</p> <p>204</p>
3.2.- Actividades de Investigación	-----	
3.3.- Actividades Extensión	<ul style="list-style-type: none"> Seminario de cierre actividades 2016: “Inclusión Educativa y Social dentro del marco de la Política Educativa de Territorialidad de la ANEP 2015-2020”. Seminario organizado por IPES y Instituto Académico de Ciencias 	105

	<p>de la Educación- Área Sociológica y Área Psicológica. Las responsables de su planificación e implementación fueron: Mtra. Lic. Ana Lía Macedo (Asistente Académica de IPES), Coord. Acad. Nac. de las Área Sociológica Mtra. Lic. María del Luján Peppe y Coord. Acad. Nac. Lic. Alice Zunini.</p> <p>Seminario de carácter interinstitucional. Abierta la inscripción a todo público.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ATD Local IPES. La delegada Ana Lía Macedo participó de cada instancia en la que fue convocada. • Acto Homenaje al Dr. Fernando Martínez Sandres como coordinador de posgrados de IPES. Nominación del aula de coordinadores de posgrados con su nombre. • Investigación de la letra faltante en la consigna en la glorieta en el patio institucional: Villa BOrmida. Esta investigación estuvo a cargo de la Sra. Rosario Beisso. 	
<p>3.4.- Participación en comisiones interinstitucionales (ANEP, NETP,SNEP, otros)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • La Directora Prof. Mag. Alejandra Capocasale y la Coordinadora de Educación Permanente Prof. Mag. Lucila Artagaveytia integran y participaron de las reuniones de la Comisión de Educación Permanente y Posgrado de CFE. • La Directora Prof. Mag. Alejandra Capocasale integra y participó de las reuniones de la Sub Comisión de Posgrados de CFE. 	